



KARTA OPISU PRZEDMIOTU - SYLABUS

Nazwa przedmiotu

Język niemiecki

Przedmiot

Kierunek studiów

Logistyka

Studia w zakresie (specjalność)

Logistyka przedsiębiorstwa

Poziom studiów

drugiego stopnia

Forma studiów

niestacjonarne

Rok/semestr

1/2

Profil studiów

ogólnoakademicki

Język oferowanego przedmiotu

niemiecki

Wymagalność

obieralny

Liczba godzin

Wykład

Laboratoria

Inne (np. online)

Ćwiczenia

Projekty/seminaria

30

Liczba punktów ECTS

1

Wykładowcy

Odpowiedzialny za przedmiot/wykładowca:

mgr Maja Rakiewicz

e-mail: maja.rakiewicz@put.poznan.pl

tel. 61 665 2491

Centrum Języków i Komunikacji

ul. Piotrowo 3a, 61-138 Poznań

Odpowiedzialny za przedmiot/wykładowca:

Wymagania wstępne



Wiedza: Posiadanie kompetencji językowej odpowiadającej poziomowi B2 wg opisu poziomów biegłości językowej (CEFR).

Umiejętności: Opanowanie struktur gramatycznych i słownictwa ogólnego oraz technicznego wymaganego na I stopniu studiów.

Kompetencje społeczne: Umiejętność pracy samodzielnej i zespołowej; umiejętność korzystania z różnych źródeł informacji.

Cel przedmiotu

Doprowadzenie kompetencji językowej studentów do poziomu B2+.

Doskonalenie umiejętności efektywnego posługiwania się językiem ogólnoakademickim oraz językiem specjalistycznym, właściwym dla danego kierunku, w zakresie czterech sprawności językowych.

Doskonalenie umiejętności pracy z tekstem fachowym o tematyce technicznej (zapoznanie studentów z podstawowymi technikami tłumaczeniowymi).

Doskonalenie umiejętności funkcjonowania na międzynarodowym rynku pracy oraz w życiu codziennym.

Przedmiotowe efekty uczenia się

Wiedza

Umiejętności

Student:

1. potrafi zgromadzić w oparciu o literaturę przedmiotu oraz inne źródła (w języku polskim i niemieckim) i w uporządkowany sposób przedstawić informacje dotyczące problemu mieszczącego się w ramach logistyki i jej zagadnień szczegółowych oraz zarządzania łańcuchem dostaw [P7S_UW_01],
2. potrafi zaprojektować za pomocą właściwie dobranych środków eksperyment, proces analizy lub badanie naukowe rozwiązujące problem mieszczący się w ramach logistyki i jej zagadnień szczegółowych oraz zarządzania łańcuchem dostaw [P7S_UK_01],
3. potrafi przygotować w języku polskim i języku angielskim na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego dobrze udokumentowane opracowanie problemów z zakresu logistyki [P7S_UK_02].

Kompetencje społeczne

Student:

1. ma świadomość odpowiedzialności i inicjowania działań związanych z formułowaniem i przekazywaniem informacji oraz współdziałaniem w społeczeństwie w obszarze logistyki [P7S_KO_02],
2. potrafi inspirować i organizować proces uczenia się innych osób w ramach zagadnień mieszczących się w ramach logistyki i zarządzania łańcuchem dostaw [P7S_KR_02].



Metody weryfikacji efektów uczenia się i kryteria oceny

Efekty uczenia się przedstawione wyżej weryfikowane są w następujący sposób:

Ocena formująca: bieżąca ocena w trakcie zajęć (prezentacje, kolokwia)

Ocena podsumowująca: zaliczenie

Próg zaliczeniowy: 60% punktów

Treści programowe

Kształtowanie umiejętności komunikowania się w sytuacjach akademickich, biznesowych i społecznych.

Pisanie akademickie; pisanie ofert, raportów i e-maili biznesowych.

Doskonalenie kompetencji językowej ze szczególnym uwzględnieniem słownictwa specjalistycznego: związanego z wybraną specjalnością na poziomie B2+.

Opanowanie zagadnień gramatycznych na poziomie B2+

Metody dydaktyczne

Ćwiczenia (czytanie, słuchanie, pisanie, mówienie)

Literatura

Podstawowa

Müller, A./Schlüter, S./Jakobsen, T.: Im Beruf, Hueber Verlag 2013

Uzupełniająca

Becker, J./Merkelbach, M.: Deutsch am Arbeitsplatz, Cornelsen Schulverlage, Berlin 2013

Guenat, G.: Deutsch für das Berufsleben, Ernst Klett Sprachen, Stuttgart 2010

artykuły prasowe online

Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta

| | Godzin | ECTS |
|--|--------|------|
| Łączny nakład pracy | 40 | 1,0 |
| Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem | 30 | 0,5 |
| Praca własna studenta (studia literaturowe, przygotowanie do ćwiczeń, przygotowanie do kolokwiów) ¹ | 10 | 0,5 |

¹ niepotrzebne skreślić lub dopisać inne czynności